

Nørre Alslev Fjernvarmeværk A M B A

Peter L Jensens Vej 4

4840 Nørre Alslev

CVR-nr. 60094411

Årsrapport for 2024

57. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Nørre Alslev Fjernvarmeværk A M B A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fjernvarmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fjernvarmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørre Alslev, den 25. marts 2025

Bestyrelse

Gert Jens Clausen
Formand

Jørgen Fogtmann
Næstformand

Ib Arnold Eriksen

Jan Flemming Christensen

Steen Henning Aalborg

Troels Sønderkov Jørgensen
Udpeget af Hardi International

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Nørre Alslev Fjernvarmeværk A M B A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nørre Alslev Fjernvarmeværk A M B A for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af Varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fjernvarmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af fjernvarmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Varmeforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fjernvarmeværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at regnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af Varmeforsyningsloven.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at Nørre Alslev Fjernvarmeværk A.M.B.A i årsregnskabet har medtaget en teknisk redegørelse. Denne tekniske redegørelse har ikke været underlagt revision

Uden at modificere vores konklusion, gør vi opmærksom på, at Nørre Alslev Fjernvarmeværk A.M.B.A i resultatopgørelsen har medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fjernvarmeværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fjernvarmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmewærkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 25. marts 2025

aage maagensen

statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 12901038

Thomas Henckel
Statsautoriseret revisor
mne26784

Christina Wibholm
Statsautoriseret revisor
mne35784

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Nørre Alslev Fjernvarmeværk A M B A Peter L Jensens Vej 4 4840 Nørre Alslev
Telefon	54435557
Hjemmeside	http://www.na-fjernvarme.dk
CVR-nr.	60094411
Stiftelsesdato	3. juli 1967
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Gert Jens Clausen Jørgen Fogtmann Ib Arnold Eriksen Jan Flemming Christensen Steen Henning Aalborg Troels Sønderkov Jørgensen
Revisor	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab C.E. Christiansens Vej 56 4930 Maribo
CVR-nr.	12901038
Pengeinstitut	Jyske Bank Østergade 2 4700 Næstved

Ledelsesberetning

Hovedaktivitetet

I henhold til vedtægterne er det varmeværkets formål at drive fjernvarmevirksomhed i Nørre Alslev.

Det er til stadighed bestyrelsens mål at have et velfungerende varmeværk, som kan tilbyde værkets forbrugere en stabil varmeforsyning til en stabil og rimelig pris.

Det er desuden bestyrelsens mål, at forbrugerne udnytter den leverede varme bedst muligt, hvorfor værket også udlejer varmeunits.

Værk og ledningsnet

For første gang i over 30 år, har værket været alene om at producere al varme på egne kedler til forbrugerne. Det har naturligvis stillet krav til udstyr, halmleverandører og ikke mindst teknisk personale til at få anlæggene til at fungere kontinuerligt og planmæssigt. Uheldigvis blev pille-kedlen ramt af en brand i filteret, der nødvendiggjorde en omfattende renovering og som betød, at pille-kedlen ikke var til rådighed fra ultimo april - ultimo september. Men udover dette har der ikke været nogle udfordringer, der ikke har kunnet klares.

Værket havde ved årets udgang 716 forbrugere tilkoblet.

Priser

Når varmeproduktionen foregår udelukkende på egne kedler, så har det efter eksplosionen hos SWS i maj 2023 naturligvis været nødvendigt at købe noget mere halm end tidligere. Da 2023 ikke var et godt halm-år og da vores efterspørgsel er steget fra ca. 2.500 tons til ca. 6.000 tons, så har markedskræfterne afstedkommet en stor stigning i halmpriserne på ca. 25-30%. I det første år efter eksplosionen var vi dækket af vores meromkostningsforsikring, men siden maj 2024 har den øgede omkostning til halm været for egen regning, hvilket har medført en stor stigning i brændselsomkostningerne.

Årets regnskabsresultat

Årets resultat, efter tidligere års underdækning på tkr. 117 er indregnet, bliver en underdækning på tkr 602, der fremføres til indregning i de kommende år.

Bestyrelsen finder årets resultat under de givne forudsætninger for mindre tilfredsstillende men forventeligt.

Personale- og ledelsesforhold

På den ordinære generalforsamling genvalgte Jørgen Fogtmann og Steen Aalborg til bestyrelsen.

På det efterfølgende konstituerende bestyrelsesmøde genvalgte Gert Clausen som formand og Jørgen Fogtmann som næstformand.

Med udgangen af januar 2025 fratrådte Jørgen Lagerbon sin stilling hos Hardi International, hvorfor han ikke længere kan repræsentere Hardi International i bestyrelsen. Til erstatning herfor har Hardi International udpeget Troels Jørgensen som sin repræsentant i bestyrelsen.

Bestyrelsen besluttede medio 2024 at ansætte yderligere en driftsassistent, hvor valget er faldet på Martin Olsen.

Strategi

Der er naturligvis et fortsat fokus på at sikre, at den eksisterende halmkedel kan levere den tilstrækkelige varme mange år frem i tiden. Bestyrelsen besluttede derfor at levetidsforlænge halmkedlen, hvilket indebærer, at større og bekostelige dele, såsom røgrør, hydraulikstation og hovedpumpe udskiftes eller hovedrenoveres i 2025.

I bestyrelsen arbejdes der også med at sikre den fremtidige strategiske optimale placering for værket. I den forbindelse er der indledt sonderinger om køb af den af SWS ejede andel af Peter L. Jensensvej 4. Som en konsekvens af disse sonderinger, så er beslutningen om at etablere et større værksted udskudt til endelig afklaring af fremtidig produktionsform og -sted.

Ledelsesberetning

Budget 2025

Beslutningen om en levetidsforlængelse af den nuværende halmkedel har naturligvis en afledt effekt på budgettet for 2025 og frem. Bestyrelsen vedtog at afsætte en ramme på kr. 1,7 mio. til denne levetidsforlængelse, hvoraf de kr. 0,9 mio. på et tidligere tidspunkt er opkrævet og henlagt til produktionsformål. Sammen med den omtalte stigning i halmpriserne, har det medført en markant prisstigning, som blev meddelt forbrugerne i oktober 2024.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fjernvarmeværkets finansielle stilling.

Teknisk redegørelse for Nørre Alslev Fjernvarmeværk

	2024	2023		Budget 2024	2024	2023
Graddage (normalår = 2.779)	89,4%	96,0%		2.640	2.484	2.668
Antal malere i forsyningsområdet			stk.		716	718
Antal varmeunits			stk.		203	191
Tilslutningsværdi			m2		190.460	190.185
Varme						
Varmeproduktion, halm	98,0%	59,6%	MWh	22.208	23.098	13.879
Varmeproduktion, olie	1,3%	0,8%	MWh	0	318	177
Varmeproduktion, træpiller	0,6%	12,1%	MWh	320	151	2.810
Varmekøb, SWS	0,0%	27,6%	MWh	0	0	6.415
Leveret til nettet, i alt	100%	100%	MWh	22.528	23.567	23.281
Varmesalg			MWh	16.896	17.663	17.746
Nettab	25,05%	25,39%	MWh	5.632	5.903	5.535
Varmesalg pr. graddag			MWh	6,40	7,11	6,65
Leveret til net pr. graddag			MWh	8,53	9,49	8,73
Leveret til net pr. solgt MWh			MWh	1,33	1,33	1,31
Nettab pr. km. net			MWh		188,46	176,71
Brændsel						
Anvendt halm			tons	5.922	6.252	3.685
Anvendt olie			m3	0	17	20
Anvendt træpiller			tons	83	77	697
Nytteværdi af halm			MWh/t	3,75	3,69	3,77
El						
Elforbrug, halmværk			KWh	391.248	422.520	269.598
Elforbrug, olieværk			KWh	5.000	16.833	47.188
Elforbrug, i alt			KWh	396.248	439.353	316.786
Anvendt el til produktion af halmvarme			KWh	133.248	214.090	101.078
Anvendt el til distribution og andet			KWh	263.000	225.263	215.708
Vand						
Spædevandsforbrug			m3		362	266
Spædevand pr. døgn			m3		0,99	0,73
Spædevand pr. km. hoved- og stikledning			m3		11,6	8,5
Spædevand pr. solgt GWh			m3		20,49	14,99
Anlæg						
Halmkedel	(2006)	MW		6,5	6,5	
Træpillekedel	(2003)	MW		2,0	2,0	
Oliekedel	(2012)	MW		4,0	4,0	
Oliekedel	(2012)	MW		4,0	4,0	
Akkumuleringstank	(2006)	MW		50	50	
Længde på hovedledningsnet		km		18,419	18,419	
Længde på stikledningsnet		km		12,904	12,904	
Højeste levering til net		MW/t		6,8	7,1	
Miljødeklaration						
CO ₂ (Kuldioxid - drivhusgas)	0,6	kg/GJ	g/KWh	2,3	170,7	
CH ₄ (Metan - drivhusgas)	39,3	g/GJ	mg/KWh	141,5	65,9	
N ₂ O (Lattergas - drivhusgas)	5,3	g/GJ	mg/KWh	19,1	12,6	
Drivhusgasser i alt	3,1	kg/GJ	g/KWh	11,3	175,9	
SO ₂ (Svovldioxid)	150,6	g/GJ	mg/KWh	542,2	434,2	
NO _x (Kvælstofilter)	120,4	g/GJ	mg/KWh	433,4	787,3	
CO (Kulilte)	429,5	g/GJ	mg/KWh	1.546,2	745,2	
NM VOC (Uforbrændte kulbrinter)	9,7	g/GJ	mg/KWh	34,9	18,7	
Partikler (PM ₁₀)	27,8	g/GJ	mg/KWh	100,1	60,5	
Vedvarende energi						
Selskabets samlede andel vedvarende energi og elektricitet					99,4%	77,7%

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Nørre Alslev Fjernvarmeværk A M B A for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser for regnskabsklasse B og C og med de nødvendige tilpasninger som følge af Varmeforsyningsloven.

Årsrapporten er aflagt efter reglerne i Varmeforsyningsloven, da dette giver et mere retvisende billede af selskabets aktiviteter i forhold til særlovgivningen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hvile-i-sig-selv princip

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til Varmeforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under tilgodehavender eller gæld.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser fjernvarmeværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ej reviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og realiserede tal for året.

Nettoomsætning

Indtægterne omfatter årets salg af varme, opgjort på baggrund af måleraflæsning hos de enkelte forbrugere. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter og målerleje. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der er afholdt i året til produktion, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, produktionslønninger, andre eksterne omkostninger samt af- og nedskrivninger på produktionsanlæg og maskiner.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, herunder reparation og vedligeholdelse af ledningsnettet og måler, afskrivning af ledningsnet, varme tab i distributionsnettet samt driftsledelse.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse, herunder personaleomkostninger samt konstaterede tab på debitorer.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er anskaffelsessum med fradrag af eventuelle anvendte henlæggelser.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid og i øvrigt i overensstemmelse med reglerne om driftsmæssige afskrivninger mv. iht. Varmeforsyningsloven som følger:

	Brugstid	Restværdi
Grunde, bygninger og produktionsanlæg	5-21 år	0%
Distributionsanlæg	5-20 år	0%
Administrationsanlæg, øvrige anlæg og småanskaffelser	5 år	0%

Materielle anlægsaktiver nedskrives ikke til genindvindingsværdi, da Varmeforsyningslovens regler er gældende.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Andre finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, medtages til anskaffelsessum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Iht. Varmeforsyningsloven nedskrives der ikke til nettorealisationsværdien med henblik på imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Henlæggelser

Henlæggelser beregnes på grundlag af den forventede investerings anlægssum. Henlæggelser modregnes i den faktiske investering. Ikke anvendte henlæggelser indtægtsføres.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel restgæld. Værdi af renteswap er noteoplyst som eventuelpost.

Over-/underdækning

Over-/underdækning opgøres efter varmemforsyningslovens regler om varmeværkets overskud eller underskud, der skal indregnes i kommende års priser.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

		Realiseret 2024	Budget 2024 (ej revideret)	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	12.502.863	11.227.715	11.483.139
Produktionsomkostninger	2	-9.965.385	-7.450.580	-10.360.896
Bruttoresultat		2.537.478	3.777.135	1.122.243
Distributionsomkostninger	4	-1.892.537	-1.711.461	-1.623.118
Administrationsomkostninger	5	-1.611.665	-1.546.690	-1.490.573
Andre driftsindtægter	6	1.848.644	325.325	2.780.138
Andre driftsomkostninger	7	-40.153	0	-45.002
Driftsresultat		841.767	844.309	743.688
Finansielle indtægter	8	9.657	3.000	5.329
Finansielle omkostninger	9	-851.424	-847.309	-749.017
Årets resultat		0	0	0

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Grunde, bygninger og produktionsanlæg	10	2.010.876	2.204.913
Distributionsanlæg	11	18.634.132	18.994.422
Administrationsanlæg	12	262.899	320.072
Materielle anlægsaktiver		20.907.907	21.519.407
Andre værdipapirer og kapitalandele	13	5.000	5.000
Finansielle anlægsaktiver		5.000	5.000
Anlægsaktiver		20.912.907	21.524.407
Råvarer og hjælpematerialer	14	479.869	623.905
Varebeholdninger		479.869	623.905
Tilgodehavender hos forbrugere	15	695.322	758.102
Andre tilgodehavender	16	118.816	395.960
Underdækning	17	601.844	117.046
Periodeafgrænsningsposter		96.350	53.492
Tilgodehavender		1.512.332	1.324.600
Likvide beholdninger		799.371	1.437.529
Omsætningsaktiver		2.791.572	3.386.034
Aktiver		23.704.479	24.910.441

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Egenkapital		0	0
Henlæggelser		900.000	900.000
KommuneKredit	18	19.833.959	20.409.891
Langfristede gældsforpligtelser		19.833.959	20.409.891
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		731.667	731.667
Gæld til forbrugere		262.805	315.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.525.366	2.097.432
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	19	450.682	456.051
Kortfristede gældsforpligtelser		2.970.520	3.600.550
Gældsforpligtelser		22.804.479	24.010.441
Passiver		23.704.479	24.910.441
Eventualforpligtelser	20		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	21		
Særlige poster	22		

Noter

	2024	2023
1. Nettoomsætning		
Fast bidrag	4.083.859	3.899.509
Forbrugsbidrag	5.978.714	5.455.304
Abonnementsbidrag	1.507.800	1.490.402
Varmeunits udlejning	447.693	392.932
Underdækning	484.797	244.992
	12.502.863	11.483.139
2. Produktionsomkostninger		
Omkostninger til produktion	5.371.963	5.984.160
Vedligeholdelse produktionsanlæg	2.256.352	2.016.622
Afskrivninger produktionsanlæg	194.037	194.037
Vedligeholdelse øvrige anlæg	465.889	530.568
Afskrivninger øvrige anlæg	40.562	34.427
Elektricitet	444.618	645.657
Personaleomkostninger mv.	1.191.964	955.425
	9.965.385	10.360.896
3. Personaleomkostninger		
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	3
4. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse hovedledning	65.721	25.537
Afskrivninger hovedledning	546.048	563.030
Vedligeholdelse stikledning	139.249	8.979
Vedligeholdelse brønde	37.973	0
Vedl. af brugerinstall.	13.350	4.089
Afskrivning, brugerinstall.	262.860	238.245
Vedligeholdelse og indkøb af målere	80.591	126.494
Afskrivning antennesite	77.307	77.307
Bildrift	84.842	89.503
Personale omkostninger mv,	548.596	453.934
Afskrivninger driftsmateriel	36.000	36.000
	1.892.537	1.623.118

Noter

	2024	2023
5. Administrationsomkostninger		
Formandshonorar	43.003	41.201
Telefongodtgørelse bestyrelse	19.250	19.250
Avishold mv.	2.394	2.310
Møder og repræsentation	35.084	41.705
Forbrugerinformation	203.274	168.865
Administration, personaleomkostninger mv.	884.453	833.568
Afskrivning, kontorinventar	11.641	20.538
IT-omkostninger	96.011	87.327
Afskrivn., IT-omkostninger	14.603	14.603
Revisorhonorar	42.250	50.650
Juridisk assistance	39.837	72.450
Konsulentassistance	-50	20.900
Tab på debitorer mv	124.053	25.712
Øvrige administrationsomkostninger	92.562	91.494
Anden økonomisk assistance	3.300	0
	1.611.665	1.490.573
6. Andre driftsindtægter		
Skorstensudlejning	52.601	51.069
Afkølingstillæg	371.451	200.661
Flyttegebyr	6.700	8.900
Rykker, åbne, lukkegebyrer mv.	23.825	31.863
Erstatning forsikring	1.378.148	2.307.651
Øvrige	15.919	179.994
	1.848.644	2.780.138
7. Andre driftsomkostninger		
Kurser herunder kørsel mv.	40.153	45.002
	40.153	45.002
8. Finansielle indtægter		
Forbrugere	9.657	5.329
	9.657	5.329
9. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter pengeinstitut	12.486	4.692
Renteudgifter KommuneKredit	695.832	581.779
Garantiprovision	143.106	162.546
	851.424	749.017

Noter

	2024	2023
10. Grunde, bygninger og produktionsanlæg		
Kostpris primo	31.546.946	31.243.752
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	303.194
Kostpris ultimo	31.546.946	31.546.946
Af- og nedskrivninger primo	-29.342.033	-29.147.996
Årets afskrivninger	-194.037	-194.037
Af- og nedskrivninger ultimo	-29.536.070	-29.342.033
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.010.876	2.204.913
11. Distributionsanlæg		
Kostpris primo	47.169.232	41.307.672
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	525.925	6.761.560
Henlæggelse anvendt	0	-900.000
Kostpris ultimo	47.695.157	47.169.232
Af- og nedskrivninger primo	-28.174.810	-27.296.228
Årets afskrivninger	-886.215	-878.582
Af- og nedskrivninger ultimo	-29.061.025	-28.174.810
Regnskabsmæssig værdi ultimo	18.634.132	18.994.422
12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	1.056.268	1.031.892
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	45.634	24.376
Kostpris ultimo	1.101.902	1.056.268
Af- og nedskrivninger primo	-736.196	-630.628
Årets afskrivninger	-102.807	-105.568
Af- og nedskrivninger ultimo	-839.003	-736.196
Regnskabsmæssig værdi ultimo	262.899	320.072
13. Værdipapirer		
Andel i Softværket A.M.B.A.	1.000	1.000
Andel i DFH A.M.B.A.	4.000	4.000
	5.000	5.000

Noter

	2024	2023
14. Råvarer og hjælpematerialer		
Målere	55.085	93.405
Reserve dele mv.	94.789	94.522
Halmlager	82.113	58.374
Olielager	126.368	284.224
Træpillerlager	121.514	93.380
	479.869	623.905
15. Tilgodehavender hos forbrugere		
Tilgodehavender hos forbrugere	671.341	737.996
Restancer	23.981	20.106
	695.322	758.102
16. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms og afgifter	93.097	256.979
Andre tilgodehavender	25.719	138.981
	118.816	395.960
17. Underdækning		
Underdækning pr. 1. januar	117.046	-127.946
Årest underdækning	484.798	244.992
	601.844	117.046
18. KommuneKredit		
KommuneKredit (Renteswap 2,039%)	1.567.500	1.757.500
KommuneKredit (fast rente 0,48%)	1.237.500	1.312.500
KommuneKredit (fast rente 3,64%)	13.533.333	14.000.000
KommuneKredit (låneramme 7 mio. kr.)	4.227.293	4.071.558
Kortfristet del af langfristet gæld	-731.667	-731.667
	19.833.959	20.409.891

Restgælden efter 5 år udgør tkr. 12.680.

Noter

	2024	2023
19. Anden gæld		
Deposita	9.500	9.500
A-skat og AM-bidrag	84.091	144.780
Sociale bidrag	10.735	5.456
Feriepenge	181.522	141.659
Vagthonorar	39.844	23.771
Skyldig svovlafgift	17.014	16.465
Skyldig kvælstofafgift	6.607	6.408
Periodiserede renter	101.369	108.012
	450.682	456.051

20. Eventualforpligtelser

Til afdækning af renterisici har Nørre Alslev Fjernvarmeværk A.M.B.A. indgået aftale om renteswap, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger. Aftalen løber frem til 15. marts 2033, svarende til en restløbetid på 99 måneder.

Markedsværdien af aftalen er negativ og udgør i alt pr. 31. december 2024 tkr. 22.

Eventualforpligtelsen er ikke indregnet i årsrapporten.

Nørre Alslev Fjernvarmeværk A.M.B.A. har indgået aftaler om køb af halm. Den totale forpligtelse udgør tkr. 2.727.

Der er i 2023 opnået låneramme i KommuneKredit på i alt 7 mio kr.

Der er udnyttet 4,2 mio kr. pr. 31. december 2024.

21. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Nørre Alslev Fjernvarmeværk A.M.B.A har udstedt ejerpantebrev på i alt tkr. 50 i grunde og bygninger til sikkerhed for mellemværende med ejerforening.

Den bogførte værdi af grunde, bygninger og produktionsanlæg udgør tkr. 2.011.

22. Særlige poster

Andre driftsindtægter indeholder forsikrings erstatninger til dækning af meromkostninger vedr. eksplosionen hos Special Waste System A/S samt brand i pille-kedel.

Andre driftsindtægter	1.848.644	2.780.138
Saldo ultimo	1.848.644	2.780.138

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jan Flemming Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4fdc3f9-720f-4c00-b0ba-780459c72913

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-26 13:23:59 UTC



Gert Jens Clausen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c0a9e5c4-e77d-47b3-8968-3c1ed94ca89e

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-26 13:44:49 UTC



Steen Henning Aalborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f7529437-bd48-4e3e-8ddb-aed9ac9b7688

IP: 87.62.xxx.xxx

2025-03-26 17:46:38 UTC



Troels Sønderskov Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8478444b-17e0-436d-90e0-1d3a982c6ae8

IP: 209.206.xxx.xxx

2025-03-27 06:34:08 UTC



Ib Arnold Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7e132d28-935f-41c8-ba3b-6b812f8a6082

IP: 96.0.xxx.xxx

2025-03-28 12:11:53 UTC



Jørgen Fogtmann

Næstformand

Serienummer: 737030df-4e92-4613-8fda-afd3b14918bd

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-28 13:43:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tilidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Henckel

**AAGE MAAGENSEN STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
12901038**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 348b28f3-9889-4d7b-8d22-9c2a2b03cf80

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-28 16:45:28 UTC



Christina Wibholm

**AAGE MAAGENSEN STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:
12901038**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3a16e907-c427-4853-bc85-5e4969a16104

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-31 06:13:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter